

Zamawiający:

Wspólnoty Mieszkaniowe wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego w imieniu których działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5, 96 – 300 Żyrardów

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Wykonywanie konserwacji i napraw bieżących w branży stolarskiej w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych”

.....
Zatwierdzam

Żyrardów, styczeń 2026 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Wspólnoty Mieszkaniowe wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego w imieniu, których działa zarządca nieruchomości Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5, 96 - 300 Żyrardów, tel. 46 858 10 00, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960
e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl

II. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Dokumentacja zamówienia została zamieszczona na Platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250367>
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250367>
3. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami Pani Paulina Szadkowska.

VI. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe z najkorzystniejszą oferowaną ceną oraz która spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1. powyżej niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót w branży stolarskiej, w ramach konserwacji i napraw bieżących w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych wyszczególnionych w Załączniku nr 7 do Zapytania ofertowego.

Zakres prac znajduje się w:

- 1) Opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego,
- 2) Przedmiarach robót – załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

Przedmiar robót ma charakter szacunkowy, zakłada szacunkowy zakres prac i określa po jednej jednostce najczęściej realizowanego rodzaju robót. Służy on do określenia cen jednostkowych najczęściej wykonywanych robót konserwacyjnych i napraw oraz wyliczenia ceny oferty i porównania złożonych ofert. Faktyczne ilości robót w okresie realizacji zamówienia są większe niż przedstawione w przedmiarze i szczegółowo określone będą w zleceniach/zgłoszeniach wystawianych przez Dział Techniczny, Inwestycji i Remontów PGM Żyrardów Sp. z o.o. zgodnie z potrzebami na każdy budynek osobno.

Realizacja robót konserwacyjnych i napraw odbywać się będzie według indywidualnych zleceń wystawianych w ilości i kolejności faktycznych potrzeb na lokal/budynek oraz w terminie uzgodnionym przez strony w każdym zleceniu.

Rozliczanie robót odbywać się będzie sukcesywnie w miarę realizowanych zleceń w cyklu miesięcznym na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z zachowaniem należytej staranności Wykonawcy.

Maksymalna wartość zamówień przeznaczona przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20 000,00 zł netto.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45000000-7 roboty budowlane
45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania Umowy do dnia 31.12.2026 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
2. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), wykluczy z postępowania o zamówieniu wykonawcę:
 - 2.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - 2.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - 2.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką do-minującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

VIII. WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA:

1. Oferta Wykonawcy powinna być sporządzona na „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. **Do „Formularza oferty” należy dołączyć:**
 - 2.1. Kosztorys ofertowy opracowany w oparciu o zakres rzeczony robót (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
 - 2.2. Wykaz składników do kosztorysowania opracowany na podstawie załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.
 - 2.3. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale VII ppkt. 1.4. (opracowany wg załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego).
 - 2.5. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w rozdziale VIII pkt 8 Zapytania ofertowego.
 - 2.6. W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę nie będącego podatnikiem podatku VAT – należy złożyć oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT;
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
7. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.

3. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

- 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 8.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 8.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym, podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający dopuszcza dwa sposoby złożenia oferty:

1.1. I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów
ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:

Oferta na:

„Wykonywanie robót budowlanych w branży stolarskiej w ramach konserwacji i napraw bieżących w częściach wspólnych w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych”

- nie otwierać przed 06.02.2026 r. godz. 10:30

- 2) Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
- 3) Rekomenduje się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

2.2. II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250367>

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 2) Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 3) Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty).
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf., .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 7) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250367>

3. Wyjaśnienia i zmiany treści Zapytania ofertowego

- 3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
- 3.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści Zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się jej integralną częścią.
- 3.4. Zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl. Odpowiedzi do Wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego zostaną przekazane przy użyciu Platformy.
- 3.5. Nie jest przewidywane zwołanie zebrania Wykonawców.

3.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1	Paulina Szadkowska Dział Zamówień Publicznych	w zakresie prowadzonego postępowania	e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
---	---	--	--

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca związany jest ofertą do dnia 07.03.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgoda Wykonawcy nie może być dorozumiana.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów
ul. Armii Krajowej 5
- 1) **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.02.2026 r. do godz. 10:00**
- 2) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie

II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowe

- 1) **Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 06.02.2026 r. do godz. 10:00.**
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.02.2026 r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.**
- 3) **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.** Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym, wszelkie podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty służy do wyboru najkorzystniejszej oferty (nie będzie stanowiła wartości umownej).
Umowną wartością zamówienia będzie 20 000,00 zł netto plus obowiązujący podatek VAT
3. Cena oferty będzie stanowić szacunkową wartość umowną za cały zakres robót objęty zamówieniem.
4. Cenę oferty netto w polskich złotych należy skalkulować na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz kosztorysie ofertowym (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) przygotowanym w oparciu o przedmiar robót (załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego).
Do faktur za realizowane roboty doliczany będzie podatek VAT odpowiednio w wysokości 8% lub 23 %, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W przypadku zmiany wysokości podatku, naliczany będzie odpowiedni podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy uproszczony według podstaw wyceny, podanych w zakresie rzeczowym robót określonych przez Zamawiającego lub w oparciu o kalkulację własną.
6. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w zakresie rzeczowym robót wg następujących zasad:

- a) wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie zestawienia rzeczowego robót muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
 - b) cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją, koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, koszty zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk,
 - c) cenę jednostkową dla każdej pozycji należy określić z uwzględnieniem przyjętych przez Wykonawcę składników do kosztorysowania wyszczególnionych w załączniku nr 4 do Zapytania oraz wszystkich kosztów dodatkowych związanych z:
 - ✓ kosztami urządzenia placu budowy, jeżeli jego urządzenie nie jest ujęte w kosztach pośrednich, kosztami dojazdu związanymi realizacją zamówienia, kosztami towarzyszącymi,
 - ✓ zabezpieczeniem przed ewentualnymi szkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji, zamówienia, oraz ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej,
 - ✓ kosztami związanymi z pełną dyspozycyjnością i gotowością w zakresie podjęcia stosownych działań zabezpieczających i usuwania awarii (Wykonawca musi wykazywać pełną dyspozycyjność w przypadku wystąpienia awarii hydraulicznej),
 - d) ceny jednostkowe przyjmowane do kosztorysu ofertowego nie uwzględniają podatku VAT,
 - e) wszystkie wartości oraz ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach, występujących w zakresie rzeczowym robót w kolejności zgodnej z liczbą porządkową,
 - g) brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
 - h) upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych,
 - i) cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż minimalne koszty niezbędne do zrealizowania danej pozycji robót,
 - j) wszystkie ceny, określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom,
7. Rozliczenie za świadczone roboty odbywać się będzie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.
8. Wykaz składników do kosztorysowania Wykonawca wypełnia według załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.
Wykonawca jest zobowiązany podać jako załącznik do oferty dane wyjściowe do kosztorysowania obejmujące kosztorysową stawkę godzinową robocizny oraz narzuty: koszty pośrednie i zysk, a także zasady przyjmowania cen materiałów oraz cen pracy sprzętu w oparciu, o które sporządził ofertę.
9. Dane wyjściowe do kosztorysowania będą miały zastosowanie do skalkulowania robót nie ujętych w przedmiarach a rozliczanych kosztorysem powykonawczym szczegółowym.
10. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
11. Ceny przyjęte dla porównania ofert: cena netto.

XIV. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM WAGA

Nr 1 - Cena netto 100,00 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

Wartość punktowa – „Cena” jest wyliczana wg wzoru:

Kryterium ceny $C = (C_n/C_b) \times 100$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie
Cn – najniższa zaoferowana cena
Cb – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert, jakim jest Cena netto, wynosi – 100,00 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - 2.1. Pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów,
 - 2.2. Polisę OC w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

2. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w postanowieniach umowy – Załącznik nr 7 do niniejszego Zapytania ofertowego.

XVIII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
- 2) Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie.
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.
- 8) dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane, jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes

administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.

- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Wykaz Wspólnot Mieszkaniowych
- Nr 2 - Formularz ofertowy
- Nr 3 – Kosztorys ofertowy
- Nr 4 – Wykaz składników do kosztorysowania
- Nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 6 – Przedmiar robót
- Nr 7 – Wykaz budynków
- Nr 8 – Projekt umowy
- Nr 9 – Umowa powierzenia danych